**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones**

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CONCESIÓN DE ESPACIOS COMERCIALES | Arrendamiento de locales comerciales destinados para la implementación de negocios en el Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. | 1. Negociación: Acercamiento comercial con el cliente interesado, mediante el cual se define recios y plazos para la concesión. 2. Cierre de negociación. Aceptación o no del cliente. | 1.- Copia de la Constitución de la compañía y su última reforma;<br>2.- Registro Único de Contribuyentes RUC;<br>3.- Fotocopia de la cédula de ciudadanía (a colores) o pasaporte en caso de ser extranjero y certificado de votación actualizado del representante legal;<br>4.- Copia vigente del nombramiento del representante legal debidamente inscrito en el Registro Mercantil;<br>6.- Certificado de cumplimiento de obligaciones y existencia legal<br>7.- Hoja de Datos Generales, expedidos por la Superintendencia de compañías;<br>8.- Certificado de cumplimiento de obligaciones del IESS;<br>9.- Copia declaración del impuesto a la renta del último ejercicio fiscal<br><br>Personas Naturales<br>1.- Registro Único de Contribuyentes RUC<br>2.- Copia de la cédula de ciudadanía y certificado de votación actualizado.<br><br>En ambos casos la Unidad de Comercialización de Espacios Aeroportuarios e Inmuebles podrá solicitar documentación e información adicional que estime necesaria. | 1. Inicio del Procedimiento Especial de Arrendamiento: Elaboración de pliegos, publicación en prensa escrita sobre el espacio a ser concesionado (a fin de garantizar la mejor oferta) 3. Subida del proceso al portal de compras públicas. 4. Recepción y Evaluación de las ofertas recibidas. 5. Adjudicación del Contrato | Todos los locales concesionados deberán cubrir las operaciones del Aeropuerto, mismas que varían dependiendo el número de vuelos para cada día. | Varia dependiendo el local concesionado | 15 días habiles para adjudicación del contrato. | Ciudadanía en general | Todos los locales disponobles en la Terminal Aérea | Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aeropuertocuenca.ec | Oficinas a escala local, página web, correo electrónico, teléfono de la institución. | No | N/A | http://www.aeropuertocuenca.ec/acerca-de-corpac/informacion-comercial/ | 29 Clientes | 31 Clientes | N/A |
| 2 | CONCESIÓN O DE ESPACIOS PUBLICITARIOS | Arrendamiento de espacios publicitarios destinados para la colocación de vallas publicitarias en el Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. | 1. Negociación: Acercamiento comercial con el cliente interesado, mediante el cual se define recios y plazos para la concesión. 2. Cierre de negociación. Aceptación o no del cliente. | 1.- Copia de la Constitución de la compañía y su última reforma;<br>2.- Registro Único de Contribuyentes RUC;<br>3.- Fotocopia de la cédula de ciudadanía (a colores) o pasaporte en caso de ser extranjero y certificado de votación actualizado del representante legal;<br>4.- Copia vigente del nombramiento del representante legal debidamente inscrito en el Registro Mercantil;<br>6.- Certificado de cumplimiento de obligaciones y existencia legal<br>7.- Hoja de Datos Generales, expedidos por la Superintendencia de compañías;<br>8.- Certificado de cumplimiento de obligaciones del IESS;<br>9.- Copia declaración del impuesto a la renta del último ejercicio fiscal<br><br>Personas Naturales<br>1.- Registro Único de Contribuyentes RUC<br>2.- Copia de la cédula de ciudadanía y certificado de votación actualizado.<br><br>En ambos casos la Unidad de Comercialización de Espacios Aeroportuarios e Inmuebles podrá solicitar documentación e información adicional que estime necesaria. | 1. Inicio del Procedimiento Especial de Arrendamiento: Elaboración de pliegos, publicación en prensa escrita sobre el espacio a ser concesionado (a fin de garantizar la mejor oferta) 3. Subida del proceso al portal de compras públicas. 4. Recepción y Evaluación de las ofertas recibidas. 5. Adjudicación del Contrato | N/A | Varia dependiendo el local concesionado | 15 días habiles para adjudicación del contrato. | Ciudadanía en general | Todos los espacios publicitarios disponibles en la Terminal Aérea | Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aeropuertocuenca.ec | Oficinas a escala local, página web, correo electrónico, teléfono de la institución. | No | N/A | http://www.aeropuertocuenca.ec/acerca-de-corpac/informacion-comercial/ | 14 clientes | 16 Clientes | N/A |
| 3 | SERVICIO DE PARQUEADERO POR MES | Arrendamiento de espacios de parqueo vehicular en el Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. | 1. Llenar formulario para servicio de parqueadero y adjuntar la documentación requerida para su sustento | 1. Copia de la cédula de Ciudadanía 2. copia de la matrícula del vehículo 3. Documento con solicitud. 4.Formulario lleno | Solicitud de facturación por el servicio a recibir | 06h00 a 21h30 | $25,00 incluye IVA | Inmediato | Ciudadanía en general | 50 plazas para vehículos | Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aeropuertocuenca.ec | Oficinas a escala local, página web, correo electrónico, teléfono de la institución. | No | N/A | http://www.aeropuertocuenca.ec/project/parqueadero-tarifado/ | 19 Clientes | 20 Clientes | N/A |
| 4 | SERVCIO DE PARQUEADERO TARIFADO | Servicio de parqueadero a usuario de la Terminal Aérea | Servicio disponible para todo público al ingresar a los predios de la Terminal | Tomar un ticket al ingreso del parqueadero | Servicio de pago automático | 06h00 a 21h30 | USD$ 0,50 la fracción de 15 Min. | Inmediato | Ciudadanía en general | 153 plazas para vehículos | Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aeropuertocuenca.ec | Parqueadero Aeropuerto | Si | | http://www.aeropuertocuenca.ec/project/parqueadero-tarifado/ | 12.810 Usuarios | 153720.000 Usuaiors aprox. | N/A |
| 5 | SERVICIOS VIP | Servicios de sala VIP a pasajeros en salida del Aeropuerto "Mariscal La Mar" | Ser pasajeros de una de las aerolíneas que operan en el Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de -Cuenca. Ingresar por filtros de seguridad. | Servicio disponible para pasajeros que deseen cancelar la tarifa por el servicio o socios tarjetahabientes de las entidades financieras con quienes la corporación mantiene convenios. | Registro de pasajeros para ingreso a sala VIP | 06h00 a 21h30 | $12,00 incluye IVA. | Inmediato | Ciudadanía en general | Uno | Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aeropuertocuenca.ec | Oficinas a escala local, página web, correo electrónico, teléfono de la institución. | No | N/A | http://www.aeropuertocuenca.ec/project/sala-vip/ | 732 Pasajeros | 7.495 Pasajeros | N/A |
| 6 | ALQUILER DE SALONES | Arrendamiento de Salones para capacitaciones o eventos | Acercamiento comercial y confirmación de disponibilidad en fechas | Copia de Cédula en caso de personas naturales o RUC para personas jurídicas | Elaboración de convenio y solicitud defacturación | 06h00 a 21h30 | Salón pequeño $ 60,00 por día.<br>Salón Grande $350 por día. No incluye IVA. | Un día | Ciudadanía en general | Dos | Av. España y Elia Liut Aeropuerto "Mariscal La Mar" de la ciudad de Cuenca. Telf: 2862095 Ext.: 120. www.aeropuertocuenca.ec | Oficinas a escala local, página web, correo electrónico, teléfono de la institución. | No | N/A | http://www.aeropuertocuenca.ec/project/salas-de-capacitacion-y-centro-de-negocios/ | 2 Clientes | 4 Clientes | N/A |

| | |
|---|---|
| **Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)** | "NO APLICA", debido a que la Corporación Aeroportuaria de Cuenca no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) |
| **FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | DD/MM/AAAA<br>13/11/2018 |
| **PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | TRIMESTRAL |
| **UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):** | DIRECCIÓN DE IMAGEN Y SERVICIO |
| **RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):** | ING. SILVIANA QUEZADA BUSTAMANTE |
| **CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | silviana.quezada@aeropuertocuenca.ec |
| **NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | (07) 2862095 EXT. 120 |